

Số: 25 /TTPVHCC

Cuờ Đăng, ngày 22 tháng 10 năm 2026

V/v hướng dẫn cấp bản sao và
đăng ký lại khai sinh

Kính gửi: Bà Lê Thị Huệ

Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Cuờ Đăng nhận được ý kiến hỏi đáp của bà trên trang điện tử xã Cuờ Đăng về việc đã đăng ký khai sinh tại tỉnh Thanh Hóa, hiện bị thất lạc Giấy khai sinh và có nhu cầu đăng ký lại khai sinh tại xã Cuờ Đăng. Về nội dung này, Trung tâm hướng dẫn như sau:

1. Kiểm tra thông tin tại nơi đã đăng ký khai sinh trước đây

Trước tiên, cần kiểm tra việc lưu giữ Sổ đăng ký khai sinh, dữ liệu hộ tịch tại cơ quan đã đăng ký khai sinh cho bà ở tỉnh Thanh Hóa hoặc cơ quan đang quản lý sổ hộ tịch của địa phương đó sau sắp xếp đơn vị hành chính.

Nếu còn lưu giữ thông tin và có đủ căn cứ cấp bản sao, bà thực hiện thủ tục đề nghị cấp bản sao trích lục hộ tịch, bản sao Giấy khai sinh, không thực hiện đăng ký lại khai sinh. Bà có thể liên hệ cơ quan đang quản lý thông tin khai sinh hoặc nộp hồ sơ trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia tại địa chỉ <https://dichvucong.gov.vn>.

2. Điều kiện và thẩm quyền đăng ký lại khai sinh

Theo Điều 24, Điều 25 Nghị định số 123/2015/NĐ-CP ngày 15/11/2015 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Hộ tịch, việc khai sinh đã được đăng ký tại cơ quan có thẩm quyền của Việt Nam trước ngày 01/01/2016 nhưng Sổ đăng ký khai sinh và bản chính Giấy khai sinh đều bị mất thì được đăng ký lại. Người được đăng ký lại khai sinh phải còn sống tại thời điểm tiếp nhận hồ sơ.

Bà được lựa chọn đăng ký lại khai sinh tại Ủy ban nhân dân cấp xã nơi đã đăng ký khai sinh trước đây hoặc Ủy ban nhân dân cấp xã nơi bà thường trú. Nếu bà thường trú tại xã Cuờ Đăng và đáp ứng các điều kiện nêu trên thì có thể đề nghị Ủy ban nhân dân xã Cuờ Đăng giải quyết.

3. Hồ sơ cần chuẩn bị

a) Tờ khai đăng ký lại khai sinh theo mẫu, có nội dung cam đoan đã đăng ký khai sinh nhưng không còn lưu giữ bản chính Giấy khai sinh, đã nộp đầy đủ giấy tờ hiện có và chịu trách nhiệm về nội dung cam đoan.

b) Bản sao toàn bộ hồ sơ, giấy tờ hiện có liên quan đến nội dung khai sinh, như: bản sao Giấy khai sinh cũ (nếu còn); chứng minh nhân dân, thẻ căn cước công dân, thẻ căn cước hoặc hộ chiếu; học bạ, bằng tốt nghiệp, chứng chỉ, hồ sơ học tập; Giấy chứng nhận kết hôn, Giấy khai sinh của các con và giấy tờ hợp lệ khác có thông tin liên quan đến nội dung khai sinh để kiểm tra, đối chiếu.

Bà có trách nhiệm cung cấp đầy đủ giấy tờ hiện có; không phải có đủ tất cả các loại giấy tờ được liệt kê trên. Khi nộp hồ sơ trực tiếp, bà xuất trình giấy tờ tùy thân còn giá trị sử dụng để đối chiếu theo quy định; thông tin đã khai thác được từ cơ sở dữ liệu thì không yêu cầu cung cấp lại.

c) Đối với thông tin cha, mẹ: bà cung cấp giấy tờ hiện có để đối chiếu, như giấy tờ tùy thân của cha, mẹ; giấy chứng tử hoặc trích lục khai tử nếu cha, mẹ đã chết; giấy tờ chứng minh quan hệ cha, mẹ, con. Các giấy tờ này không phải thành phần bắt buộc trong mọi trường hợp. Nếu hồ sơ chưa có thông tin chứng minh quan hệ cha, mẹ, con, cơ quan đăng ký hộ tịch thực hiện xác minh và hướng dẫn giải quyết theo quy định.

d) Nếu bà là cán bộ, công chức, viên chức hoặc đang công tác trong lực lượng vũ trang thì phải có văn bản xác nhận của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị về các nội dung khai sinh, gồm: họ, chữ đệm, tên; giới tính; ngày, tháng, năm sinh; dân tộc; quốc tịch; quê quán; quan hệ cha - con, mẹ - con phù hợp với hồ sơ do cơ quan, đơn vị đang quản lý.

đ) Trường hợp ủy quyền cho người khác thực hiện thì có văn bản ủy quyền theo quy định.

4. Cách thức nộp hồ sơ và thời hạn giải quyết

Bà có thể nộp hồ sơ trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Cuôr Đăng, gửi qua dịch vụ bưu chính hoặc nộp trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

Sau khi tiếp nhận hồ sơ đăng ký khai sinh, cơ quan đăng ký hộ tịch kiểm tra, đối chiếu và gửi văn bản xác minh đến cơ quan quản lý Sổ đăng ký khai sinh tại Thanh Hóa theo quy định. Việc gửi văn bản xác minh thuộc trách nhiệm của cơ quan giải quyết hồ sơ; bà không phải tự về Thanh Hóa xin xác nhận không còn lưu giữ sổ.

Thời hạn giải quyết: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ; trường hợp phải xác minh thì thời hạn giải quyết không quá 25 ngày.

Đề nghị bà cung cấp tên xã, huyện tại tỉnh Thanh Hóa nơi đã đăng ký khai sinh trước đây, thời điểm đăng ký và các giấy tờ hiện có để Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Cuôr Đăng kiểm tra, hướng dẫn thực hiện thủ tục phù hợp.

Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Cuôr Đăng thông tin để bà biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Y Sê Niê